

**PROGETTO DINAMEETING 2010**  
**BANDO PER LA SELEZIONE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE INTERESSATE**  
**AD INTERVENTI DI RIORGANIZZAZIONE E SVILUPPO AZIENDALE BASATI**  
**SULL'APPLICAZIONE DI TECNOLOGIE INFORMATICHE**

### **1. Premessa**

Il progetto DINAMEETING 2010, promosso da Regione Lombardia, Direzione Generale Commercio, Turismo e Servizi, ha l'obiettivo di sostenere le micro e piccole imprese lombarde nella pianificazione operativa di un intervento di riorganizzazione e sviluppo aziendale basato sull'applicazione di tecnologie informatiche.

Il progetto prevede:

- l'individuazione e il coinvolgimento di 5 *champion* che, grazie all'adozione di tecnologie informatiche, siano diventate "grandi" o, comunque, abbiano cambiato radicalmente le proprie modalità operative. Sono imprese che hanno scelto di cambiare, affrontando il rischio e ottenendo un risultato positivo e, per questo, rappresentano modelli in cui le imprese lombarde possono identificarsi;  
La selezione terrà conto della tecnologia impiegata e delle caratteristiche delle aziende che devono essere assimilabili, per strutture, problematiche e risorse, a quelle di moltissime altre imprese lombarde, in modo tale che costituiscano un modello cui ispirarsi;
- l'individuazione e il coinvolgimento di 10 Piccole Imprese Crescono che hanno partecipato alla prima edizione di DINAMEETING e che hanno realizzato il progetto ideato;
- la selezione, attraverso il presente bando, di micro e piccole imprese che potranno accedere ai servizi di accompagnamento finanziati dal progetto per un periodo di tempo massimo di otto mesi, durante i quali verrà definito – grazie all'affiancamento dei professionisti – un piano di intervento che prenda in esame le tecnologie necessarie, l'impatto sugli aspetti gestionali ed organizzativi, i costi e gli investimenti necessari.

La realizzazione del progetto è affidata alla società CESTEC SpA (Centro per lo Sviluppo Tecnologico, l'Energia e la Competitività delle piccole e medie imprese lombarde).

### **2. Finalità del bando**

Obiettivo del presente bando è la selezione di micro e piccole imprese interessate ad accedere ai servizi di accompagnamento finanziati dal progetto illustrati al successivo punto 4.

### **3. Imprese che possono presentare domanda**

Possono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente le imprese che, ai sensi della Raccomandazione della Commissione 2003/361/CE, rientrano nella categoria delle micro e piccole imprese, appartenenti ai settori manifatturiero, dei servizi alle imprese, della logistica, del commercio e del turismo e aventi sede legale e/o operativa in Lombardia. Le imprese devono avere un numero di dipendenti inferiore a 50, un fatturato annuo inferiore o pari a 10 milioni di Euro o un totale di bilancio annuo inferiore o pari a 10 milioni di Euro.

Al bando potranno candidarsi le imprese che hanno già partecipato alla prima edizione di DINAMEETING, purché la candidatura sia riferita ad un progetto nuovo e non costituisca la mera realizzazione delle attività già programmate nella tornata precedente.

Ogni impresa può presentare una sola domanda.

### **4. Benefici per le imprese selezionate**

L'azione di supporto fornita da DINAMEETING 2010 consiste in una consulenza gratuita, per un massimo di 15 giornate lavorative nell'arco di otto mesi, da parte di una figura specializzata: l'*ICT Temporary Manager* (TEM).

Affiancandosi all'imprenditore e/o al personale interno delegato, l'*ICT Temporary Manager* assisterà l'impresa per:

- un'accurata analisi della situazione tecnologica, gestionale e organizzativa (attività di *due-diligence* tecnologica e *business evaluation*), unita alla valutazione dell'impatto economico e finanziario delle tecnologie da implementarsi nell'ambito del progetto e la predisposizione di un *business plan*, tramite il quale pianificare nei dettagli gli obiettivi generali del progetto d'innovazione, il piano di fattibilità tecnica, il piano di fattibilità economica e finanziaria, le attività previste (identificandone obiettivi, tempi e correlazioni), l'impatto previsto sui prodotti e sui processi aziendali e l'impatto previsto sulle principali variabili gestionali ed economiche;
- il supporto alla fase di avvio dei progetti di investimento così predisposti.

Le imprese ammesse potranno inoltre usufruire:

- dell'accesso esclusivo ai casi di successo delle aziende *champion*, piccole e medie imprese che, grazie all'adozione di tecnologie informatiche, sono diventate "grandi" o, comunque, hanno modificato radicalmente le proprie modalità operative;
- dell'accesso ai casi di *Piccole Imprese Crescono*, ovvero imprese che hanno già partecipato al progetto DINAMEETING realizzando il progetto ideato;
- di visite aziendali presso le aziende *champion* e PIC da loro scelte in fase di presentazione della candidatura per confrontarsi direttamente con i colleghi imprenditori;
- dei servizi forniti tramite il sito Internet di progetto (<http://www.dinameeting.net/>) quali linee guida, ulteriori studi su applicazioni di successo delle tecnologie informatiche in impresa, strumenti di condivisione delle informazioni, strumenti di reportistica e valutazione, etc..

### **5. Regime di concessione del contributo**

Il beneficio è erogato nei limiti previsti dal Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore (*de minimis*)<sup>1</sup>.

L'importo del contributo soggetto a *de minimis* è pari a € 10.000,00 (diecimila/00), dei quali € 8.000,00 (ottomila/00) per i servizi forniti dai TEM e € 2.000,00 (duemila/00) per i servizi accessori.

### **6. Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Per poter partecipare a DINAMEETING 2010 come impresa beneficiaria è necessario registrarsi on-line sul sito Internet di progetto (<http://www.dinameeting.net/>), nella sezione *Candidati come impresa beneficiaria*, identificandosi con una *username* ed autorizzando al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Il sistema confermerà il buon esito della registrazione e indicherà la password che permetterà di autenticarsi e di presentare la candidatura al progetto.

Se si è già in possesso di credenziali valide sui nuovi portali di CESTEC (attivi da gennaio 2010) è possibile autenticarsi e iscriversi al bando senza effettuare la registrazione.

Per chi avesse dimenticato la password, è possibile richiederne una nuova indicando username e indirizzo e-mail.

L'iscrizione al bando come impresa beneficiaria avverrà compilando on-line la procedura, al termine della quale verranno generati due documenti:

- domanda di partecipazione;
- scheda aziendale;

Sarà possibile registrarsi, compilare e inviare on-line la domanda di partecipazione e la scheda aziendale **a partire dalle ore 12:00 del giorno 1 febbraio 2011 fino alle ore 17:00 del giorno 31 marzo 2011**

---

<sup>1</sup> In GUCE L378 del 28 dicembre 2006.

Dopo aver completato la compilazione dei dati on-line ed effettuato l'invio in formato elettronico, l'impresa dovrà:

- stampare e sottoscrivere (dal legale rappresentante) la scheda aziendale, generata dalla procedura,
- stampare e sottoscrivere (dal legale rappresentante) la domanda di partecipazione generata dalla procedura, apporvi una marca da bollo di euro 14,62 (quattordici/62) e farla pervenire, insieme alla scheda aziendale, a una copia dell'ultimo bilancio approvato e a una copia della carta d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa, a:

CESTEC SpA  
Progetto DINAMEETING 2010/IMPRESE  
Via Restelli, 5/a  
20124 Milano

secondo una delle seguenti modalità:

- consegnandola direttamente nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00.
- spedendola con raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere, indicando sulla busta la dicitura "Progetto DINAMEETING 2010/IMPRESE".

Le domande in formato cartaceo, corredate da tutti gli allegati previsti, dovranno essere presentate **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 8 aprile 2011.**

Per la verifica del rispetto dei termini, a seconda della modalità di presentazione faranno fede, rispettivamente:

- la data del timbro di consegna a mano presso CESTEC SpA;
- la data del timbro postale di spedizione.

CESTEC SpA prenderà in considerazione unicamente le domande inviate elettronicamente e confermate con l'invio del cartaceo, nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati sopra

## **7. Valutazione e selezione delle candidature**

Le candidature presentate saranno sottoposte a una verifica preliminare di tipo formale.

Verranno escluse le candidature:

- compilate su modelli diversi da quelli previsti dal progetto (disponibili sul sito Internet <http://www.dinameeting.net/>);
- non sottoscritte;
- non corredate di tutti gli allegati richiesti di cui al precedente punto 6;
- presentate in modi e tempi diversi da quelli previsti al precedente punto 6.

Nel corso dell'istruttoria CESTEC SpA ha la facoltà di chiedere specifiche e dettagli ulteriori ritenuti utili ai fini dell'esame delle candidature presentate. Il mancato invio delle suddette informazioni entro e non oltre dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta comporterà l'inammissibilità della candidatura.

Al fine di agevolare la celerità nelle comunicazioni, questa fase potrà essere svolta anche a mezzo posta elettronica e/o fax.

La valutazione dell'idoneità delle imprese alla partecipazione al progetto sarà effettuata da un nucleo di valutazione costituito presso CESTEC SpA.

Le candidature saranno valutate secondo i criteri indicati nella griglia seguente:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A. Dimensione aziendale</b>	<b>15</b>
A.1. Numero di addetti (15)	
<b>B. Sostenibilità economico-finanziaria</b>	<b>20</b>

B.1. Andamento medio del fatturato in percentuale (15)	
B.2. Utile netto medio in percentuale del fatturato (5)	
<b>C. Innovatività</b>	<b>20</b>
C.1. Nuovi prodotti/processi/servizi sviluppati nel quadriennio (5)	
C.2. Investimenti medi in percentuale del fatturato (15)	
<b>D. Sistemi informativi</b>	<b>10</b>
D.1. Livello complessivo dei sistemi informativi presenti in azienda (5)	
D.2. Coinvolgimento degli addetti (5)	
<b>E. Collaborazioni operative</b>	<b>20</b>
E.1. Gruppi acquisto/fornitura e consorzi (5)	
E.2. Livello complessivo delle collaborazioni operative in atto (15)	
<b>F. Motivazione</b>	<b>15</b>
F.1. Chiarezza obiettivo e aspettative (da assessment strategico a strumento operativo informatico) (10)	
F.2. Coerenza nell'identificazione del modello di riferimento tra quelli proposti in relazione alle motivazioni e necessità aziendali (5)	

Saranno ammesse a partecipare al progetto le imprese posizionate nei primi 100 posti della graduatoria. A parità di valutazione verrà considerato l'ordine cronologico di presentazione delle candidature online.

La graduatoria sarà approvata, entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla chiusura del bando, dal Comitato di Gestione del progetto e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e sui siti Internet della Direzione Generale Commercio, Turismo e Servizi, di CESTEC SpA e del progetto.

### **8. Partecipazione al progetto**

Le imprese ammesse dovranno sottoscrivere una formale accettazione di partecipazione al progetto DINAMEETING 2010 con l'impegno a collaborare per la realizzazione di tutte le attività previste, nonché per il monitoraggio dell'intervento e per la valutazione del TEM assegnato. Il mancato ricevimento dell'assenso, comporterà l'esclusione dal progetto.

All'avvio delle attività CESTEC SpA proporrà all'impresa ammessa il TEM da affiancarle, scelto in base alle caratteristiche della candidatura presentata e compatibilmente con le esigenze di copertura territoriale.

### **9. Controlli e revoche**

CESTEC SpA potrà effettuare controlli a campione sull'effettiva presenza dei requisiti richiesti per la partecipazione al progetto DINAMEETING 2010 e sulla corretta realizzazione delle azioni previste da parte delle singole imprese e dei consulenti.

In particolare, CESTEC SpA potrà effettuare in qualsiasi momento controlli in azienda sulle attività relative al progetto e sull'utilizzo della consulenza dell'*ICT Temporary Manager* (TEM), al fine di accertare la regolarità della realizzazione degli interventi e delle azioni previste.

A tal fine le imprese partecipanti sono tenute, alla fine di ogni fase, a certificare a CESTEC SpA la presenza del TEM compilando la modulistica predisposta, impegnandosi inoltre a fornire informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dell'intervento.

Il diritto alla partecipazione al progetto DINAMEETING 2010 viene meno in caso di:

- apertura di procedure concorsuali nei confronti dell'impresa;

- decadenza dai requisiti richiesti per la partecipazione al progetto di cui al precedente punto 3;
- mancato rispetto delle prescrizioni e dei vincoli indicati nel presente bando;
- realizzazione delle attività difforme da quanto dichiarato nell'accettazione di partecipazione al progetto;
- dichiarazioni false o mendaci.

## **10. Informazioni**

Per ricevere informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente bando, sulla modulistica, sulla presentazione della domanda e sulle autocertificazioni<sup>2</sup>, contattare CESTEC SpA all'indirizzo di posta elettronica [info@dinameeting.net](mailto:info@dinameeting.net).

## **11. Normativa sul trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali dei quali CESTEC SpA e Regione Lombardia, ciascuno per gli ambiti di propria competenza, verranno in possesso nel corso dell'esecuzione del progetto DINAMEETING 2010 saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 196/2003 si informa che:

(1) titolari del trattamento dei dati sono:

- la Giunta Regionale della Lombardia, nella persona del Presidente pro-tempore – Via Galvani 27 ("Palazzo Lombardia") – 20124 Milano;
- CESTEC SpA, nella persona del Presidente – Viale Restelli, 5/a – 20124 Milano;

(2) responsabili del trattamento dei dati sono:

- per Regione Lombardia, il Direttore Generale della Direzione Generale Commercio, Turismo e Servizi – Via Galvani 27 ("Palazzo Lombardia") – 20124 Milano;
- per CESTEC SpA, il Direttore Generale – Viale Restelli 5/a – 20124 Milano.

I dati devono essere forniti obbligatoriamente ai fini dell'erogazione dei benefici previsti dal presente bando. Il mancato conferimento dei dati comporta la decadenza del diritto al beneficio.

I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Si informa, inoltre, che gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003, art. 7, commi 1, 3 e 4, tra i quali figurano:

- il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;
- il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, etc.

---

<sup>2</sup> Domanda e autocertificazioni da rendere secondo il DPR n. 445/2000.

**MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE****FASE 1. Registrazione e autorizzazione al trattamento dei dati**

Per poter partecipare a DINAMEETING 2010 come impresa beneficiaria è necessario registrarsi on-line sul sito Internet di progetto (<http://www.dinameeting.net/>), nella sezione *Candidati come impresa beneficiaria*, identificandosi con una *username* ed autorizzando al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Il sistema confermerà il buon esito della registrazione e indicherà la password che permetterà di autenticarsi e di presentare la candidatura al progetto.

Se si è già in possesso di credenziali valide sul portale di CESTEC è possibile autenticarsi e iscriversi al bando senza effettuare la registrazione.

Per chi avesse dimenticato la password, è possibile richiederne una nuova indicando username e indirizzo e-mail.

**FASE 2. Compilazione on-line della modulistica**

A registrazione avvenuta, sullo stesso sito, deve essere compilata **a partire dalle ore 12:00 del giorno 1 febbraio 2011 fino alle ore 17:00 del giorno 31 marzo 2011** la procedura, al termine della quale verranno generati due documenti:

- la domanda di partecipazione;
- la scheda aziendale.

**“Salva in bozza”** consente la registrazione dei dati inseriti in modo non definitivo. L'utente effettuando di nuovo il login trova i dati già inseriti ed ha la possibilità di modificarli/integrarli.

Dopo aver completato la compilazione dei dati on-line, è possibile effettuare il **“Salva definitivo/Invia”**. L'utente, effettuando di nuovo il login, potrà visualizzare i dati inseriti precedentemente, ma non potrà modificarli.

**FASE 3. Conferma della partecipazione**

**Entro e non oltre le ore 17 del giorno 8 aprile 2011** secondo le modalità previste dal bando, la volontà di partecipazione al progetto DINAMEETING 2010 deve essere perfezionata facendo pervenire a CESTEC SpA:

- la domanda di partecipazione stampata, sottoscritta dal legale rappresentante e resa legale mediante l'apposizione di marca da bollo da € 14,62 (quattordici/62);
- la scheda aziendale stampata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- copia dell'ultimo bilancio approvato;
- copia della carta d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa richiedente.